

# **Merkblatt**

## **Ruhen der Anstellung** (Für Ihre Unterlagen bestimmt)

### **I. CHECKLISTE**

Dem Antrag auf Ruhen der Anstellung sind nachstehende Unterlagen vollständig beizufügen:

#### **Antrag auf Ruhen der Anstellung**

Bitte verwenden Sie ausschließlich unser anliegendes Antragsformular

#### **Nachweis des Grundes für das Ruhen**

#### **Nachweis über die Entrichtung der Antragsgebühr**

### **II. Wichtige Hinweise zur Entrichtung der Antragsgebühr**

Gem. § 46 Abs. 1 c) Ärzte-ZV ist eine Gebühr in Höhe von € 120,-- fällig, sobald Sie Ihren Antrag in der Geschäftsstelle des Zulassungsausschusses eingereicht haben. Diese Gebühr ist somit auch dann zu entrichten, wenn Sie Ihren Antrag später zurücknehmen sollten.

Über die Zahlung der Antragsgebühr legen Sie uns bitte innerhalb von 14 Tagen (Eingang) nach Einreichung Ihres Antrags unaufgefordert einen geeigneten Zahlungsnachweis vor. Sollte die Antragsgebühr nicht fristgemäß gezahlt worden und der geeignete Zahlungsnachweis hier nicht innerhalb der vorgenannten 14 Tagesfrist eingegangen sein, gilt Ihr Antrag nach § 38 Ärzte-ZV als zurückgenommen. In jedem Fall wird Ihr Antrag ohne fristgerechten Nachweis über die Entrichtung der Antragsgebühr nicht für eine Sitzung des Zulassungsausschusses terminiert.

Damit die eindeutige Zuordnung des Antrags gewährleistet werden kann, ist es unbedingt erforderlich, dass die Überweisung der Antragsgebühr unter **Angabe des im Formular näher bezeichneten Verwendungszwecks** zugunsten nachfolgender Bankverbindung durchgeführt wird:

**Deutsche Apotheker- und Ärztebank Magdeburg**  
**IBAN: DE95 3006 0601 0003 1050 67**  
**BIC: DAAEDEDXXX**

### **III. Allgemeine Hinweise zum Antragsverfahren**

Die Übersendung der Antragsunterlagen im Original samt Anlagen hat zwingend auf dem Postweg zu erfolgen. Alternativ können Sie die vorgenannten Unterlagen auch persönlich in der KV Sachsen-Anhalt abgeben. Eine elektronische Übermittlung aller Unterlagen per Fax oder E-Mail ist nicht zulässig.

**Bitte beachten Sie, dass über einen Antrag erst entschieden werden kann, wenn alle erforderlichen Unterlagen und Angaben vollständig eingereicht und die Antragsgebühr überwiesen wurde.**

### **IV. Datenschutz**

Die zur Bearbeitung Ihres Antrags erforderlichen Daten werden auf der gesetzlichen Grundlage der §§ 95 und 98 SGB V in Verbindung mit den Vorschriften der Zulassungsverordnung erhoben und verarbeitet.

Die Daten werden nur im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften verarbeitet. Die Datenverarbeitung ist gem. Art. 6 Abs. 1 Satz 1 c) DSGVO für die Aufgabenerfüllung der KV Sachsen-Anhalt und der Geschäftsstelle des Zulassungsausschusses erforderliche und erfolgt damit rechtmäßig.

Weitere Informationen zum Datenschutz finden Sie unter dem Link:

[https://www.kvsa.de/service/ueber\\_uns/datenschutz\\_informationen.html](https://www.kvsa.de/service/ueber_uns/datenschutz_informationen.html)

# Antrag auf Ruhen der Anstellung

ZULASSUNGS-  
AUSSCHUSS  
SACHSEN-ANHALT

ZA

Zulassungsausschuss für Psychotherapeuten  
bei der Kassenärztlichen Vereinigung Sachsen-Anhalt  
Doctor-Eisenbart-Ring 2  
39120 Magdeburg

## Das Antragsformular bitte vollständig ausfüllen sowie Zutreffendes ankreuzen!

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf die gleichzeitige Verwendung männlicher und weiblicher Sprachformen verzichtet. Die männliche Form schließt die weibliche mit ein, ohne dadurch eine geschlechtsspezifische Diskriminierung vornehmen zu wollen.

### 1. ANGABEN ZUM ANTRAGSTELLER

**Erstantrag** auf Ruhen der Anstellung

**Antrag auf Verlängerung** des bisherigen Ruhens

**BSNR:**

**Titel:**

**Name:**

**Vorname(n):**

Psychologischer  
Psychotherapeut

Kinder- und  
Jugendpsychotherapeut

Psychotherapeutisch  
tätiger Arzt

Fachgebiet

Straße, Hausnummer, PLZ, Ort des **Psychotherapeutensitzes**

E-Mail-Adresse

Telefonnummer

### 2. RUHEN DER ANSTELLUNG

**Ich beantrage das Ruhen für**

**Name:**

**Vorname(n):**

**im Umfang von:**

**einer vollen Anstellung.**

**einer dreiviertel Anstellung.**

**einer halben Anstellung.**

**einer viertel Anstellung.**

**Der Zeitraum des Ruhens ist vom:**

**bis:**

tt.mm.jjjj

tt.mm.jjjj

### **3. BEGRÜNDUNG DES ANTRAGS**

Bitte entsprechende Nachweise (ärztliches Attest, Nachweis über Schwangerschaft, etc.) beifügen.

### **4. ANTRAGSGEBÜHR**

Die Antragsgebühr in Höhe von € 120,-- wurde überwiesen am (tt.mm.jjjj)

**Angaben für Ihre Überweisung:**

Kassenärztliche Vereinigung Sachsen-Anhalt  
Deutsche Apotheker- und Ärztebank Magdeburg  
IBAN: DE95 3006 0601 0003 1050 67  
BIC: DAAEDEDXXX

**Verwendungszweck:**

ZA-PT-012 / ZA / Name, Vorname Antragsteller

Ein Nachweis über die Entrichtung der Antragsgebühr liegt bei.

### **Wichtige Information**

Jede Statusänderung bedarf der vorherigen Genehmigung des Zulassungsausschusses. Die für einen Antrag erforderliche Genehmigung des Ausschusses kann – wie auch jede sonstige Genehmigung – **nur mit Wirkung für die Zukunft** und nicht für einen in der Vergangenheit liegenden Zeitraum erteilt werden.

---

Ort, Datum

Name/Unterschrift Antragsteller

Stempel Antragsteller